

# Boligforeningen ØsterBO

Moldeparken 18

Regnskab for året 2022/23

## Indholdsfortegnelse

Stamoplysninger	18. 2
Resultatopgørelse	18. 3
Balance	18. 5
Noter	18. 7
Påtegninger	18. 9

BOLIGFORENING		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	412	LBF-afdelingsnr.	18	Kommunenr.	630
Boligforeningen ØsterBO Amba Treschowsgade 4 7100 Vejle		Moldeparken 18		Vejle Kommune Skolegade 1 7100 Vejle	
Tlf.:	79 43 25 00	<b>Beliggenhed:</b> Moldevej 7 - 75 mfl. Moldevej 19A - 21A		Tlf: 76 81 00 00	
Fax:				E-mail: post@vejle.dk	
E-mail:	kundecenter@osterbo.dk				
CVR-nr.:	1490 5618				

**BBR-ejendomsnr.**

13885, 13886, 13887, 13888, 13889, 13890, 20359, 24711, 24712

**Matrikelnr.**

42 ad, 42 ai, 42 ak, 42 k, 42 n, 42 p, 42 u, 42 æ, 42 aa  
Nørremarken, Vejle Jorder

**Skæringsdato byggeregnskab/drift**

15-08-1967, 01-01-1969, 01-06-1969, 01-09-1970, 05-03-1971, 01-09-1972, 01-01-1977, 01-09-1996

Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m <sup>2</sup> )	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
<b>Almene lejeboliger</b>		<b>350</b>	<b>29.645</b>		<b>350</b>
	2	176	12.900	1	176
	3	80	7.109	1	80
	4	94	9.636	1	94
<b>Ældreboliger</b>		<b>30</b>	<b>2.100</b>		<b>30</b>
	2	30	2.100	1	30
<b>Boligoplysninger i alt</b>		<b>380</b>	<b>31.745</b>		<b>380</b>
<b>Andre lejemål</b>					
- Garager/carporte		43	43		9
<b>Lejemålsoplysninger i alt</b>		<b>423</b>	<b>31.788</b>		<b>389</b>

<b>Beboerfaciliteter:</b> Særskilt selskabs- og mødelokale	<b>Tekniske installationer:</b> Komfur (el/gas) Bad Fælles vaskeinstallation Kildesortering af affald indenfor boligen Kildesortering af affald udenfor boligen
<b>Forbrugsmåling:</b> Vand, individuel Varme, individuel El, individuel	<b>Opvarmning:</b> Fjernvarme
<b>Boligafgifter</b> Gennemsnitlig leje pr. m <sup>2</sup> pr. 30-09-2023	<b>Lejeændringer i perioden 01-10-2022 til 30-09-2023</b> Dato      Kr. pr. m <sup>2</sup> I %      Kr. i alt 1/7 2023      10,08      1,29      320

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Budget 2022/23 ej revideret	Budget 2023/24 ej revideret
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER</b>					
<b>Ordinære udgifter</b>					
<b>105.9</b>	<b>1</b>	<b>Nettokapitaludgifter</b>	<b>3.978.217</b>	<b>3.976.000</b>	<b>4.030.000</b>
<b>Offentlige og andre faste udgifter</b>					
106		Ejendomsskatter	1.625.869	1.633.000	1.630.000
107		Vandafgift	130.859	37.000	128.000
109		Renovation	745.606	858.000	722.000
110		Forsikring og vagtordning			
		1. Forsikringer	210.223	211.000	238.000
		2. Vagtordning	26.672	23.000	29.000
111		Afdelingens energiforbrug			
		1. El og varme til fællesarealer	272.108	650.000	932.000
		3. Varmeregnskab og målerservice	113.566	244.000	121.000
112		Bidrag til boligorganisationen			
		1. Administrationsbidrag			
		Pr. lejemål (kr. 3.628)	1.411.292	1.413.000	1.452.000
		Pr. afdeling	36.280	36.000	37.000
		2. Dispositionsfond	241.569	229.000	249.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden			
		2. G-indsbud	532.980	-	-
<b>113.9</b>		<b>Offentlige og andre faste udgifter i alt</b>	<b>5.347.023</b>	<b>5.334.000</b>	<b>5.538.000</b>
<b>Variable udgifter</b>					
114	2	Renholdelse	1.544.898	1.763.000	1.661.000
115	3	Almindelig vedligeholdelse	424.603	500.000	100.000
116		Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser			
	4	1. Afholdte udgifter	5.105.077	20.039.000	5.127.000
	8	2. Heraf dækkes af tidligere henlæggelser	-5.105.077	-20.039.000	-5.127.000
117		Istandsættelse ved fraflytning			
		1. Afholdte udgifter	97.179	146.000	146.000
	9	2. Heraf dækkes af henlæggelser	-97.179	-146.000	-146.000
118	5	Særlige aktiviteter	818.884	832.000	962.000
119	6	Diverse udgifter	144.684	212.000	204.000
<b>119.9</b>		<b>Variable udgifter i alt</b>	<b>2.933.069</b>	<b>3.307.000</b>	<b>2.927.000</b>
<b>Henlæggelser</b>					
120	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	4.793.000	4.793.000	5.661.000
123	9	Tab ved lejeledighed og fraflytninger	-	-	140.000
124	14	Andre henlæggelser	-150.830	4.952.000	81.000
<b>124.8</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>4.642.170</b>	<b>9.745.000</b>	<b>5.882.000</b>
<b>124.9</b>		<b>Samlede ordinære udgifter</b>	<b>16.900.479</b>	<b>22.362.000</b>	<b>18.377.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Budget 2022/23 ej revideret	Budget 2023/24 ej revideret
<b>RESULTATOPGØRELSE</b>					
<b>UDGIFTER (FORTSAT)</b>					
<b>Ekstraordinære udgifter</b>					
125		Ydelser vedr. lån til forbedringsarbejder m.v.			
	11	1. Afdrag	4.794.347	-	-
		2. Renter	1.473.665	3.517.000	6.668.000
		3. Administrationsbidrag	356.098	-	-
127		Ydelser vedr. lån til bygningsrenovering m.v.	9.833.119	-	9.827.000
129		1. Tab ved lejeledighed m.v.	1.335	-	-
		2. Dækket af Dispositionsfonden	-1.335	-	-
130		1. Tab ved fraflytninger	192.226	-	-
		3. Dækket af dispositionsfonden	-32.825	-	-
131		Andre renter	-	-	800.000
		Kursregulering overført til henlæggelser	358.743	-	-
136		Boligsocialt samarbejde	41.468	-	52.000
<b>137</b>		<b>Ekstraordinære udgifter i alt</b>	<b>17.016.840</b>	<b>3.517.000</b>	<b>17.347.000</b>
<b>139</b>		<b>Udgifter i alt</b>	<b>33.917.320</b>	<b>25.879.000</b>	<b>35.724.000</b>
		Årets overskud som anvendes til			
	11	2. Afvikling af underfinansiering vedr forbedringsarbejder	141.105	-	-
	10	3. Overført opsamlet resultat	28.733	-	-
<b>140</b>		<b>Overskud i alt</b>	<b>169.838</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>150</b>		<b>Udgifter og evt. overskud i alt</b>	<b>34.087.158</b>	<b>25.879.000</b>	<b>35.724.000</b>
<b>INDTÆGTER</b>					
<b>Ordinære indtægter</b>					
201		Boligafgifter og leje			
		1. Beboelse	25.074.604	20.420.000	25.569.000
		5. Kælder- og pulterrum	133.305	128.000	131.000
		6. Garager / carporte / P-pladser	153.025	153.000	156.000
		9. - Merleje	-9.660	-10.000	-10.000
202		Renter			
		1. Renter af tilgodehavende hos boligorganisation	487.861	-	1.360.000
		3. Andre renter	52.391	-	-
203		Andre ordinære indtægter			
		2. Indtægter af fællesvaskeri	470.399	392.000	438.000
		4. Drift af fest og gildesal	109.490	50.000	98.000
	10	6. Overført fra opsamlet resultat	300.000	300.000	200.000
		6. Øvrige ordinære indtægter	7.925	-	1.000
<b>203.9</b>		<b>Ordinære indtægter i alt</b>	<b>26.779.340</b>	<b>21.433.000</b>	<b>27.943.000</b>
<b>Ekstraordinære indtægter</b>					
206	7	Korrektion vedr. tidligere år	20.528	-	-
		Ekstraordinære indtægter	7.287.290	4.446.000	7.781.000
<b>208</b>		<b>Ekstraordinære indtægter i alt</b>	<b>7.307.818</b>	<b>4.446.000</b>	<b>7.781.000</b>
<b>209</b>		<b>Indtægter i alt</b>	<b>34.087.158</b>	<b>25.879.000</b>	<b>35.724.000</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Regnskab 2021/22
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>AKTIVER</b>				
<b>Anlægsaktiver</b>				
301		Ejendommens anskaffelsessum	77.055.493	77.055.493
		1. Kontantværdi pr 1. oktober 2022		kr. 280.510.000
		2. Heraf grundværdi		kr. 58.650.800
302		Indeksregulering af prioritetsgæld	7.757.413	7.013.571
<b>302.9</b>		<b>Anskaffelsessum</b>	<b>84.812.906</b>	<b>84.069.064</b>
303		Forbedringsarbejder:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	45.242.558	43.422.307
	12	2. Bygningsrenovering mv.	342.031.276	360.757.234
		4. Godtgjorte forbedringer af enkelte lejemål	1.570.893	1.090.603
<b>304.9</b>		<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>473.657.633</b>	<b>489.339.209</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>				
305		Tilgodehavender:		
		1. Boligafgifter og lejer incl. varme	53.614	4.515
		3. Uafsluttede forbrugsregnskaber	180.198	133.861
		4. Fraflyttede beboere	101.918	250.903
		Heraf til incasso		kr. 81.688
		6. Andre debitorer	269.891	288.444
307		Tilgodehavende hos boligorganisationen	60.108.720	37.915.623
<b>309.9</b>		<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>60.714.339</b>	<b>38.593.345</b>
<b>310</b>		<b>Aktiver i alt</b>	<b>534.371.973</b>	<b>527.932.554</b>

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2022/23	Regnskab 2021/22
<b>BALANCE pr. 30. september</b>				
<b>PASSIVER</b>				
<b>Henlæggelser</b>				
401	8	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	25.446.515	25.399.849
402	9	Istandsættelse ved fraflytning	600.911	698.091
406	14	Andre henlæggelser	40.031.438	39.357.955
<b>406.9</b>		<b>Henlæggelser i alt</b>	<b>66.078.864</b>	<b>65.455.895</b>
407	10	Opsamlet resultat	627.607	898.874
<b>407.9</b>		<b>Henlæggelser +/- opsamlet resultat</b>	<b>66.706.471</b>	<b>66.354.768</b>
<b>Langfristet gæld</b>				
<b>Finansiering af anskaffelsessum</b>				
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		1. Realkreditlån	13.589.815	14.097.302
		4. Grundkapital	2.692.915	2.692.915
409		Beboerindskud	2.247.770	2.247.770
410		Kapitaltilskud til lejligheder for mindrebedmedlede	113.039	113.039
411		Afskrivningskonto for ejendommen	66.169.367	64.918.038
<b>412.9</b>		<b>Finansiering af anskaffelsessum i alt</b>	<b>84.812.906</b>	<b>84.069.064</b>
413		Andre lån:		
	11	1. Forbedringsarbejder mv.	45.242.558	50.626.275
	12	2. Bygningsrenovering mv	330.990.565	319.982.055
414		Andre beboerindskud:		
		1. Forhøjet indskud ved ombygning	11.250	11.250
		2. Deposita	3.344.133	3.286.742
415		Driftsstøttelån		
	12	Driftstabs-/særstøttelån	900.000	900.000
<b>416</b>		<b>Anden langfristet gæld</b>	<b>380.488.506</b>	<b>374.806.322</b>
<b>417</b>		<b>Langfristet gæld i alt</b>	<b>465.301.412</b>	<b>458.875.386</b>
<b>Kortfristet gæld</b>				
419		Uafsluttede forbrugsregnskaber	853.628	867.611
421	13	Skyldige omkostninger	1.229.175	1.606.145
422		Mellemregning med fraflyttere	11.202	17.649
423		Forudbetalte boligafgifter og lejer mv.	260.424	201.335
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Forskelsleje LBF	9.660	9.660
<b>426</b>		<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>2.364.089</b>	<b>2.702.400</b>
		<b>Gæld i alt</b>	<b>467.665.502</b>	<b>461.577.786</b>
<b>430</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>534.371.973</b>	<b>527.932.554</b>

NOTER	Regnskab 2022/23
<b>1. Nettokapitaludgifter</b>	
Henlæggelse svarende til prioritetsafdrag	1.251.329
Prioritetsrenter	493.196
Administrationsbidrag	34.254
- Rentebidrag	-174.307
- Ydelsesstøtte	-1.413
Afviklede låns ydelser overført til dispositionsfonden	791.640
Afviklede låns ydelser overført til landsbyggefonden	1.583.518
<b>Total - Nettokapitaludgifter</b>	<b>3.978.217</b>
<b>2. Renholdelse</b>	
Gårdmandsudgifter	1.103.179
Trappevask o.l.	441.719
<b>Total - Renholdelse</b>	<b>1.544.898</b>
<b>3. Almindelig vedligeholdelse</b>	
Terræn	203.711
Bygning, klimaskærm	3.359
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	77.883
Bygning, tekniske installationer	139.650
<b>Total - Almindelig vedligeholdelse</b>	<b>424.603</b>
<b>4. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	
Terræn	569.846
Bygning, klimaskærm	2.031.541
Bygning, bolig-/erhvervsenhed	520.000
Bygning, fælles indvendig	11.357
Bygning, tekniske installationer	1.088.318
Materiel	884.015
<b>Total - Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser</b>	<b>5.105.077</b>
<b>5. Særlige aktiviteter</b>	
Driftsudgifter, garageleje m.v.	15.000
Driftsudgifter, fællesvaskerier	755.339
Drift, fælles-/selskabslokaler	48.545
<b>Total - Særlige aktiviteter</b>	<b>818.884</b>
<b>6. Diverse udgifter</b>	
Afdelingsbestyrelses udgifter	10.484
Afdelingsmøder	3.032
Beboeraktiviteter	66.447
Kontingent Landsforeningen	60.861
Omkostninger ved omlægning af kreditforeningslån	3.261
Andre udgifter	600
<b>Total - Diverse udgifter</b>	<b>144.684</b>

**7. Korrektion vedr. tidligere år**

Indgået tidligere afskrevne fordringer	20.528
<b>Total - Korrektion vedr. tidligere år</b>	<b>20.528</b>

**8. Henlæggelse planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelser**

Saldo ved årets begyndelse	25.399.849
Årets anvendelse	-5.105.077
Årets henlæggelse	4.793.000
+/- Kursregulering	358.743
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>25.446.515</b>

Henlæggelsen er foretaget med henblik på størst mulig selvfinansiering af 25 års vedligeholdsplanlægning

**9. Henlæggelse til istandsættelse og tab ved fraflytning**

	Istandsættelse	Tab
Saldo ved årets begyndelse	698.091	0
Årets anvendelse	-97.179	0
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>600.911</b>	<b>0</b>

**10. Opsamlet resultat**

Saldo ved årets begyndelse	898.874
Årets overskud	28.733
Overskud overført til drift	-300.000
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>627.607</b>

**11. Forbedringsarbejder og finansiering heraf**

Saldo ved årets begyndelse	85.149.365
Forbedringsarbejder i året - Kursgevinst ved låneomlægning	-2.688.787
<b>Samlet anskaffelsessum ved årets slutning</b>	<b>82.460.578</b>

Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-34.523.090
Afdrag	-2.694.930
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>	<b>-37.218.020</b>

<b>Værdi ved årets slutning</b>	<b>45.242.558</b>
---------------------------------	-------------------

<b>Låns restgæld ved årets slutning</b>	<b>45.242.558</b>
---	-------------------

<b>Underfinansiering</b>	<b>0</b>
--------------------------	----------

**12. Bygningsrenovering og finansiering heraf**

Saldo ved årets begyndelse	368.252.705
Overført til konto 116	-919.500
<b>Samlet anskaffelsessum ved årets slutning</b>	<b>367.333.205</b>

Afdrag og afskrivning ved årets begyndelse	-14.699.438
Afdrag	-10.602.490
<b>Afdrag og afskrivning ved årets slutning</b>	<b>-25.301.928</b>

<b>Værdi ved årets slutning</b>	<b>342.031.276</b>
---------------------------------	--------------------

<b>Låns restgæld ved årets slutning</b>	<b>331.890.565</b>
---	--------------------

<b>Underfinansiering</b>	<b>10.140.711</b>
--------------------------	-------------------

Forbedringsarbejderne udgøres af en helhedsplan. Underfinansieringen elimineres ved midler fra trækingsretten samt fællespuljetilskud.

**13. Skyldige omkostninger**

Øvrige skyldige omkostninger	1.229.175
<b>Total - Skyldige omkostninger</b>	<b>1.229.175</b>

**14. Andre henlæggelser**

Saldo ved årets begyndelse	39.357.955
Årets anvendelse	-7.263.676
Årets henlæggelse	7.112.847
Netto forrentning	824.313
<b>Saldo ved årets slutning</b>	<b>40.031.438</b>





## Direktørens påtegning

Foranstående regnskab for Moldeparken 18 har været forelagt undertegnede direktør.

Vejle, den 20. december 2023

Pia Lyngdrup Nedergaard

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til afdelingsbestyrelsen og repræsentantskabet i Boligforeningen Østerbo

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Boligforeningen Østerbo., afdeling Moldeparken 18 for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med international Ethics Standards Board for Accountants' internationale regningslinjer for revisores etiske adværd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Vejle, den 20. december 2023

#### **Martinsen**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR.nr. 32 28 52 01

Brian Christensen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 24854

Jakob Bjerrum Olsen  
statsautoriseret revisor  
MNE-Nr. 46636

**Afdelingsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2024

**Organisationsbestyrelsens påtegning**

Foranstående regnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Vejle, den / 2024

Karin Mortensen  
formand

Anne Katrine Pedersen  
næstformand

Mogens Dalsgaard

Jens Schmidt

Pernille Christiansen